

**KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU**  
**MUSTAFAKEMAPAŞA MALMÜDÜRLÜĞÜ**  
**MİLLİ EMLAK SERVİSİ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)	
			OLUMSUZ	OLUMLU
1	Satış İşlemleri	1- Satın Alma Talep Dilekçesi. (Dilekçe, satın alma talebinde bulunulan Hazineye ait taşınmazın tapu bilgilerini içerir olacaktır.)	30 GÜN	4 AY
2	Kiralama İşlemleri	1- Kiralama Dilekçesi (Kiralama talebinde bulunulan taşınmazın Hazinesinin özel mülkiyetinde ise dilekçede tapu bilgileri, Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerlerden ise dilekçe ekinde taşınmazın ölçekli ve koordinatlı krokisi)	30 GÜN	4 AY
3	İrtifak Hakkı Tesisi / Kullanma İzni Verilmesi İşlemleri	1- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile bu Kanunun uygulanması amacıyla çıkarılan "Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik ile 324 sayılı Milli Emlak Genel Tebliğinin ilgili maddeleri gereği irtifak hakkı tesisi/Kullanma izni talebine ilişkin dilekçe. 2- 14.07.2009 tarihli ve 2009/15199 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Karar gereğince gruplandırılan illerde ve teşvik edilen sektörlerde yatırım yapacak yatırım teşvik belgesine sahip gerçek ve tüzel kişilere ön izin ve kullanma izni verilmesine veya irtifak hakkı tesis edilmesine ilişkin işlemlerle ilgili 4706 sayılı Kanunun Ek-3. maddesi gereği 03.09.2009 tarihli ve 27338 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Taşınmazlarının Yatırımlara Tahsisine İlişkin Usul ve Esaslar" başlıklı yönetmeliğin 13.	30 GÜN	4 AY

		<b>maddesinde belirtilen belgelerle başvurulacaktır.</b>		
4	İdari Yoldan Tescil İşlemleri	1- Özel harita mühendislerine hazırlattırılacak tescil dosyası ile tescil amacını gösterir dilekçe.	30 GÜN	4 ay

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Mustafakemalpaşa  
Malmüdürlüğü  
( Milli Emlak Servisi)  
İsim : Haydar BAYRAK  
Unvan : Malmüdürü  
Adres : Hükümet Binası  
Mustafakemalpaşa-Bursa  
Tel : 0-224 613 4972  
Faks : 0-224 6131123

İkinci Müracaat yeri : Mustafakemalpaşa  
Kaymakamlığı  
İsim : Kazım KARABULUT  
Unvan : Kaymakam  
Adres : Hükümet Binası  
Mustafakemalpaşa-Bursa  
Tel : 0 224 6131001  
Faks : 0-224 6135161